



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FLERO

VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS) C.F. 80049070172

TEL.030/2680413 C.M. BSIC8AG00P - Cod. Univoco: UFQQIM

Email: bsic8ag00p@istruzione.it; bsic8ag00p@pec.istruzione.it

<http://www.icflero.gov.it>

Al Sito Web

www.icflero.gov.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base- Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea – propedeutica al 10.2.3B- Sottoazione 10.2.3B - Avviso pubblico AOODGEFID3504 del 31/3/2017 per il potenziamento della Cittadinanza europea-

Titolo 10.2.2A Cittadinanza Europea – propedeutica al 10.2.3B-Moving Culture: vale la pena muoversi !:

Codice Identificativo del Progetto: 10.2.2A – FSEPON – LO-2018-65

CUP: F67I17000250007

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI INSEGNAMENTO DI DRAMMATIZZAZIONE TEATRALE IN LINGUA INGLESE ad ente giuridico

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., con particolare riguardo agli artt. 7 e 25;
- VISTO** il D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** l’Avviso Pubblico Miur PON FSE AOODGEFID3504 del 31/3/2017 per il potenziamento della Cittadinanza europea;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti del 15/05/2018n.36 di inserimento nel PTOF
- VISTE** la delibera n. 30 del Consiglio d’Istituto del 17/5/ 2018 di approvazione e di adesione all’avviso di cui sopra , la delibera n. Consiglio d’Istituto del 17 maggio 2018 di iscrizione a bilancio
- VISTA** La delibera n.13 del Consiglio d’Istituto del 20/12/2017 di approvazione del Programma annuale 2018
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 34815 del 2/08/2017 avente per oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTA** la nota Miur prot. n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, avente oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e

	approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE “
VISTA	La deliberan.38 del collegio dei docenti del 15 maggio 2018 di affidamento ad agenzia esterna qualificata del reperimento delle figure di esperto richieste, verificato che all'interno della scuola non esistono le competenze richieste dalla progettazione relativa all'oggetto
VISTA	la lettera di Autorizzazione progetto FSEPON –LO 2018-65e impegno di spesa finalizzato alla realizzazione, AOODGEFID/ 23616 del 23/07/2018
CONSIDERATO	Che ai fini dell'attuazione del progetto FSEPON –LO 2018-65 si rende necessario l'affidamento di attività di docenza a esperti in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dell'incarico;
RILEVATA	La mancanza all'interno della scuola delle professionalità richieste per l'attuazione del progetto FSEPON –LO 2018-65(artisti e professionisti stranieri)
RILEVATO	l'esito negativo delle ricerche di convenzioni in CONSIP
VISTO	il Manuale Operativo Funzione (MOF) allegato alla nota MIUR 487 del 24.01.2018 avente per oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avvisi FESR e FSE - Pubblicazione del Manuale Operativo Funzione “Procedure di gara per servizi e forniture”;
VISTO	Il regolamento recante la Disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti esterni deliberato dal Consiglio d'istituto del 22/03/2018 con delibera n.19
VISTI	i criteri per il reclutamento degli esperti per il FSEPON –LO 2018-65 approvati dal Collegio dei Docenti con delibera n.38 del 15/05/2018 e dal Consiglio di Istituto con delibera n.37 del 17/5/ 2018 ;
VISTA	la delibera n 37 del 28/06/2017 con cui il Consiglio di Istituto ha elevato ad euro 15.000,00 il limite di cui all'art. 34 comma 1 del D.I. n. 44/2001;

DETERMINA

Articolo 1 - Oggetto

Il presente avviso riguarda, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il procedimento di affidamento diretto dei servizi di insegnamento, da tenersi da professionista straniero risiedente nella comunità europea con esperienza di mobilità culturale, ed è diretto ad Ente giuridici (società- ente di formazione) da individuare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Dlgs n. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente indagine senza che ciò possa fondare alcuna pretesa da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute. In particolare, il presente procedimento di affidamento diretto è finalizzato alla realizzazione di un modulo formativo di drammatizzazione teatrale **in lingua straniera inglese** della durata di trenta ore, nell'ambito del progetto di potenziamento della cittadinanza europea FSEPON –LO 2018-65 **“MovingCulture: vale la pena muoversi !”**, da affidarsi a un professionista secondo quanto indicato nella seguente tabella :

progetto 10.2.2A	Titolo del Modulo	Descrizione sintetica	Destinatari	Numero e tipologia esperti	Ore di docenza	CIG
FSEPON -LO 2018-65	“Moving culture : vale la pena muoversi” Poncarale	Il modulo intende sollecitare una maggior consapevolezza in merito alla cittadinanza europea attraverso la narrazione creativa di temi pregnanti per la cultura europea tramite attività di drammatizzazione teatrale in lingua inglese. La presenza di professionista madrelingua inglese che, incarnando esso stesso la mobilità, condivide con gli alunni la sua esperienza artistica interagendo in lingua straniera.	Fino a 30 studenti della classe terza della scuola secondaria I grado di Poncarale	Un professionista madrelingua inglese esperto di drammatizzazione teatrale e di insegnamento ad alunni di scuola secondaria, con esperienze di mobilità per motivi formativi e culturali.	30 ore complessive	Z1A24B27E3

Articolo 2 – Docente madrelingua inglese esperto di drammatizzazione teatrale

Per “docente madrelingua inglese esperto di drammatizzazione teatrale” s’intende, a pena di esclusione, esperto che abbia conseguito una laurea nel Regno Unito attinente la drammatizzazione teatrale ed abbia una comprovata esperienza di insegnamento ad alunni della scuola secondaria.

Le Associazioni si impegneranno a fornire il curriculum vitae dell’esperto proposto.

Articolo 3 - Descrizione delle attività

La funzione professionale di esperto richiede una preparazione nella materia specifica, nelle tecniche di comunicazione e di insegnamento e lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Formulare un progetto didattico inerente il modulo
2. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla dirigente scolastica
3. Predisporre, in collaborazione con il tutor del modulo, una programmazione dettagliata dell’intervento (finalità- competenze attese-strategie-metodologie-attività-contenuti-materiali da produrre- test di verifica)
4. Realizzare le attività formative nei giorni, nelle ore e nelle sedi indicate e assicurare la disponibilità per l’intera durata del progetto in orario extrascolastico
5. Predisporre il materiale didattico
6. Somministrare test di verifica iniziali e finali
7. Creare ambienti favorevoli all’auto-apprendimento e al *collaborative learning* e motivare gli allievi
8. Gestire, per quanto di competenza, la piattaforma on-line (gestione progetti PON), in particolare l’area dedicata alla documentazione dell’attività svolta
9. Collaborare nelle attività di valutazione in itinere e finali del progetto relazionandosi con il referente per la valutazione, con il tutor, le eventuali figure aggiuntive e con i docenti di classe
10. Curare in collaborazione con il tutor, la distribuzione, la compilazione, la raccolta e successiva tabulazione dei test, delle verifiche e dei questionari di valutazione del percorso formativo compilati dai corsista
11. Consegnare a conclusione dell’incarico il registro delle attività sul percorso svolto in formato cartaceo e digitale, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull’attività in formato cartaceo e digitale, con analisi dei dati rilevati
12. Collaborare con tutti i soggetti coinvolti nel progetto, secondo le direttive e le indicazioni della Dirigente

Il modulo interesserà presumibilmente il periodo settembre - dicembre 2018, in orari extrascolastici da definire.

Articolo 4 – Importo a base d'asta

Per l'intero modulo l'importo onnicomprensivo a base d'asta per il servizio richiesto è di € 2.100,00 Lordo Stato (€ duemilacenti/00), corrispondente al compenso orario onnicomprensivo di € 70,00 Lordo Stato (€ settanta/00) per il totale di 30 ore.

Detto importo potrà essere corrisposto ad un unico esperto o verrà diviso tra i diversi esperti coinvolti

Articolo 5 – Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

L'operatore economico offerente dovrà avere la natura giuridica di Ente o società di formazione (ente giuridico) e, a pena di esclusione, dovrà documentare:

- 1) di essere fondata da almeno 5 anni
- 2) di operare nel territorio, favorendo la formazione linguistica, lo scambio culturale e la mobilità all'interno della comunità europea
- 3) di avere svolto esperienze didattiche laboratoriali e di formazione significative
- 4) che l'esperto proposto corrisponda ai requisiti di cui all'art. 2.
- 5) di esercitare la propria attività formativa nel rispetto delle norme

Per la selezione delle associazioni aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae dell'Associazione, con particolare riferimento alla mission, alle esperienze formative e ai progetti seguiti negli ultimi 10 anni, all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti, alla valutazione dell'ipotesi progettuale presentata dal candidato. I curricula, accompagnati da un documento di progettazione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute dall'Ente giuridico stesso e dal professionista proposto ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

Curriculum vitae culturale (qualità delle proposte svolte negli ultimi 10 anni)	10 punti
Esperienza in didattica laboratoriale e formativa	10 punti
Valutazione ipotesi progettuale	20 punti
Curriculum vitae dell'esperto proposto	20 punti

Articolo 6 – Termine e modalità per la presentazione delle offerte, criteri di ammissibilità

Le associazioni aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, **pena l'esclusione**:

BUSTA 1

- a. Istanza di partecipazione comprensiva di dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso pubblico indirizzata alla Dirigente Scolastica, redatta secondo l'allegato A;
- b. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80-83 D.Lgs. 50/2016 (Allegato B)
- c. Autocertificazione del possesso del requisito di cui all'art. 5;
- d. Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale dell'Associazione Culturale

BUSTA 2

- a. Proposta progettuale da cui risultino contenuti, modalità, tempi e strumenti caratterizzanti l'intero percorso formativo
- b. Curriculum vitae dell'esperto madrelingua inglese che fornirà il servizio di docenza

- c. Dichiarazione di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario fissato, con disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento degli incarichi

BUSTA 3

- d. Offerta economica

L'istanza, in busta chiusa sigillata, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Flero Via Aldo Moro, riportante come oggetto: *“Contiene candidatura Ente Giuridico PER L'INSEGNAMENTO DI DRAMMATIZZAZIONE IN LINGUA INGLESE”*, Progetto FSEPON –LO 2018-65 Moving Culture : vale la pena muoversi !dovrà pervenire **entro e non oltre il 07/09/2018** tramite

- Consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa alla Sig.ra Paola Russo
- A mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno/raccomandata a mano, all'indirizzo dell'Istituto Comprensivo: **via Aldo Moro,109- 25020 Flero (BS)**

Non verranno prese in considerazione le domande, pervenute oltre il termine di scadenza sopraindicato incomplete o prive di sottoscrizione. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione dell'istanza entro la data di scadenza della selezione, in conseguenza di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

Non farà fede il timbro postale ma la data di acquisizione al protocollo dell'Istituto

Articolo 7 - Affidamento dei servizi

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto. Il prestatore sarà individuato, ainsindacabile giudizio dell'Istituto Comprensivo, previa comparazione qualitativa delle offerte e assegnazione dei punteggi secondo quanto esplicitato all'art 5 secondo i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. Prezzo offerto
2. Punteggio in base alla graduatoria

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali.

Questo Istituto si riserva, ai sensi dell'art. 95 co. 12 del D.Lgs.50/2016 di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risultasse idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di candidature con identico punteggio, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77 co. 2 del R.D. n. 827/1924, previa comunicazione PEC della data del sorteggio agli operatori economici interessati.

L'aggiudicazione definitiva resta subordinata all'esito positivo dei controlli di legge (DURC, Visura Camerale, Casellario giudiziale del rappresentante legale e degli esperti).

Articolo 8 – Cause di esclusione

Le candidature presentate saranno escluse dalla presente Indagine di Mercato nei seguenti casi:

- a) L'operatore offerente risulti non in possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso;
- b) L'offerta risulti parziale
- c) L'offerta economica comporta il rialzo dell'importo a base d'asta

Articolo 9 – Condizioni contrattuali

L'offerta presentata vincolerà l'aggiudicatario e non potrà essere in alcun modo modificata.

Il contratto di fornitura dei servizi di cui al presente avviso potrà essere stipulato dopo la comunicazione di affidamento e l'esito positivo del controllo dei requisiti dell'affidatario.

L'affidatario dei servizi si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con questo Istituto, secondo la tempistica stabilita, nonché a osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, oltre a tutti gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Articolo 10 – Divieto di cessione e di sub affidamento

L'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura dei servizi. Pertanto, sono escluse ipotesi di cessione o sub affidamento.

Articolo 11 – Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato al contraente con bonifico bancario (spese a carico del fornitore) dopo la conclusione delle attività didattiche nei termini di legge.

Il pagamento delle somme spettanti è subordinato al ricevimento dell'esito positivo dell'avvenuto controllo della regolarità della posizione del contraente in materia di DURC e di casellario giudiziale.

Articolo 12 – Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, questo Istituto, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (oneri esclusi). È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Articolo 13 – Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 5 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

Articolo 14 – Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi e ogni altra informazione, acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini della realizzazione del modulo formativo interessato, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta gli offerenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Articolo 15 – Definizione delle controversie

Eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il fornitore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Brescia.

Articolo 16 – Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente comunicazione si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii..

Articolo 17 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Mariaelisa Bonaglia.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Mariaelisa Bonaglia