



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FLERO**

VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS) C.F. 80049070172

TEL.030/2680413 C.M. BSIC8AG00P - Cod. Univoco: UFQQIM

Email: [bsic8ag00p@istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@istruzione.it); [bsic8ag00p@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@pec.istruzione.it)

<http://www.icflero.edu.it>

**Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di assicurazione in favore degli alunni e personale aa.ss. 2020/21 – 2021/22 – 2022/23 CIG: N. ZC82D77928**

**La Dirigente Scolastica**

**PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per gli anni scolastici 2020/21- 2021/22 – 2022/23, con decorrenza 01/09/2020; **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**RITENUTO** che la Prof.ssa Mariaelisa Bonaglia, Dirigente scolastica dell'istituto, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**TENUTO CONTO** della delibera del consiglio di Istituto n. 20 del 14/02/2019 sulle attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico per spese sino a € 40.000, (IVA esclusa);

**ATTESO CHE** il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture ha un valore di circa € 27.000,00 per cui rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FLERO**

VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS) C.F. 80049070172

TEL.030/2680413 C.M. BSIC8AG00P - Cod. Univoco: UFQQIM

Email: [bsic8ag00p@istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@istruzione.it); [bsic8ag00p@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@pec.istruzione.it)

<http://www.icflero.edu.it>

**ACQUISITA** l'offerta protocollo n. 2161/E del 22/06/2020 richiesta all'Agenzia PLURIASS, in rappresentanza della Compagnia Assicuratrice Unipol SAI, di mantenere invariato per tutto il triennio 2020/2023 il premio annuo pro-capite per gli alunni di € 8,00 e la copertura gratuita per il personale;

**CONSIDERATO** che l'Operatore suddetto possiede tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché quelli di carattere professionale di cui l'Istituto ha richiesto il possesso;

**VISTO** che l'Agenzia Pluriass attualmente gestore del servizio assicurativo in scadenza, ha fornito all'Istituto scolastico, tramite la modalità di gestione sinistri on-line, un servizio efficace e vantaggioso in termini di qualità/prezzo;

**CONSIDERATO** che l'Agenzia Pluriass ha sempre risposto alle esigenze della scuola in termini di assistenza alla segreteria e in merito alla puntualità nella liquidazione dei sinistri;

**VISTO** l'art.45 comma 1, del D.I. 129/2018 che prevede la delibera del Consiglio di Istituto per la stipula di contratti pluriennali;

**VISTO** che il Consiglio di Istituto in data 25/06/2020 con delibera n. 37 ha autorizzato la stipula di un contratto triennale per i servizi assicurativi;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 17/12/2019 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2020;

**CONSIDERATO** che i finanziamenti, a copertura della spesa annuale, verranno reperiti dalla quote individuali versate dai genitori degli alunni e dal personale in servizio presso questo Istituto,

**RILEVATA** l'esigenza di acquisire il servizio assicurativo per gli alunni ed il personale;

**DECRETA**

**ART.1** – L'avvio della procedura di affidamento diretto dei servizi assicurativi per il triennio 2020/2023.

**ART. 2** – L'affidamento diretto del servizio assicurativo relativo al triennio 2020/2023 all'Agenzia Pluriass, in quanto rappresentante della Compagnia Assicuratrice UNIPOL-SAI.

**ART. 3** – il costo della polizza pro capite annuale per alunno è di € 8,00 e nessun costo pro capite annuo per il personale.

**ART. 4** – il costo complessivo del premio ci circa € 9.000,00 verrà imputato annualmente nella **scheda A01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola** del P.A. di competenza;

**ART. 5** – La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni (3) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

**ART. 6** – Clausola di salvaguardia: le Parti hanno facoltà di rescindere senza oneri il contratto poliennale ad ogni scadenza annuale previa disdetta da inviare con lettera raccomandata almeno sessanta giorni prima della scadenza. Inoltre, qualora non venissero versate le quote necessarie alla copertura da parte delle famiglie e da parte del personale, il contratto si intenderà risolto senza alcun onere per questa Amministrazione.

**ART.7** - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento la Dirigente Scolastica di questo istituto, Prof.ssa Mariaelisa Bonaglia.

**ART. 8** - La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

**La Dirigente Scolastica**  
Prof.ssa Mariaelisa Bonaglia