



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FLERO**

VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS) C.F. 80049070172

TEL.030/2680413 C.M. BSIC8AG00P - Cod. Univoco: UFQQIM

Email [bsic8ag00p@istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@istruzione.it)

<http://www.icflero.edu.it>

circolare n. 246

Flero, 01.04.2020

***Gentili famiglie, cari ragazzi***

il protrarsi della situazione di sospensione dell'attività didattica in presenza comporta la necessità di continuare con la Didattica a Distanza, al fine di tutelare il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione.

**L'attività didattica a distanza è prevista, in sostituzione di quella in presenza dall'art. 2, c. 1 lettera m) del DPCM 8 marzo 2020 che conferma quanto già introdotto dai DPCM precedenti emanati a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19.**

La DAD serve a mantenere viva la comunità di classe, il senso di appartenenza, combatte il rischio di isolamento e di demotivazione, ma è anche il solo modo che abbiamo per non interrompere il percorso di apprendimento dei nostri allievi.

Anche le più semplici forme di contatto tra docenti e allievi sono da raccomandare vivamente. E ciò riguarda l'intero gruppo classe, la cui dimensione inclusiva va, per quanto possibile mantenuta, anche con riguardo agli alunni con Bisogni educativi speciali.

Pertanto, in armonia con le indicazioni operative pervenute alle scuole dal MIUR e di quanto stabilito dal Collegio Docenti per la gestione della didattica in questo periodo di emergenza, si comunica alle famiglie quanto segue:

**1. DIDATTICA A DISTANZA**

**Gli allievi sono tenuti a partecipare alle attività di Didattica a Distanza;** i docenti signaleranno le situazioni di mancata presenza, mancata partecipazione, mancata restituzione di quanto richiesto. Le famiglie in difficoltà per la mancanza di strumenti sono inviate a segnalarlo al coordinatore di classe.

Gli studenti che non possono seguire l'attività didattica a distanza perché ammalati dovranno comunicarlo tempestivamente al coordinatore di classe

La trasmissione agli alunni ed alle famiglie delle attività proposte avviene secondo tempi e i modi differenziati tra primaria e secondaria e funzionali all'età degli allievi.

Gli strumenti utilizzati sono:

- Il **Registro Spaggiari** - sezioni Agenda e Didattica
- La piattaforma **G-suite for Edu**

Le piattaforme utilizzate dalla nostra scuola **sono riconosciute da INDIRE e da A.G.D.I** (agenzia per l'Italia Digitale)

Con G-suite sarà possibile fare lezione attraverso:

- la classe virtuale **“Classroom”** (docenti e alunni possono condividere lezioni, compiti e materiali vari in modo asincrono; ogni alunno avrà il suo spazio dedicato con possibilità di comunicare con i singoli docenti attraverso una chat privata)
- lo strumento per video/audioconferenze **“Meet”** (permette lezioni in sincrono)

**L'utilizzo di tale piattaforma necessita delle mail istituzionale per ogni alunno attivate in questi giorni.**

**Per la scuola primaria ogni attivazione e le eventuali modalità di utilizzo saranno prima concordate con i genitori.**

L'orario delle audiolezioni e lezioni in sincronia è ridotto rispetto al monte orario settimanale; ogni docente propone attività di DAD in sincrono o in differita secondo quanto stabilito e concordato nei Consigli di classe e nelle Equipe docenti.

**Le lezioni in sincrono** possono essere svolte al massimo **per 2 ore al giorno, anche non consecutive, di norma nella fascia 9-12, dal lunedì al venerdì** per evitare che gli allievi siano obbligati al computer per troppo tempo; i docenti che optano per questa modalità segneranno in Agenda della classe ora e giorno della lezione sincrona, prenotando la fascia oraria e rileveranno le presenze.

Per le **classi del musicale** le lezioni di strumento si svolgeranno nel pomeriggio.

Le restanti ore possono essere dedicate ad attività in differita da svolgersi in qualsiasi momento della giornata. Il carico di lavoro viene concordato dai docenti della classe.

Poiché la G-Suite è un ambiente chiuso assimilabile alla classe, le regole contenute nel nostro Regolamento di Istituto, relativamente al comportamento da tenere in classe, si applicano per analogia anche alla Google-Classroom, con particolare riferimento ai comportamenti di “Cyberbullismo” ed alle loro sanzioni.

Si rimanda inoltre a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo delle piattaforma digitali pubblicato sul sito.

Ricordiamo che l'utilizzo della rete richiede il rispetto di regole ben precise come si evince dal sopracitato Regolamento.

## **2. VALUTAZIONE**

Gli allievi devono essere consapevoli della necessità di partecipare in modo costante alle attività proposte e di rispettare le consegne ricevute; la mancata osservanza delle stesse, dove non dipendente da aspetti tecnici e procedurali, sarà elemento di valutazione da parte del Consiglio di classe / equipe docenti.

I docenti provvederanno a valutare con cadenza regolare: **l'esecuzione del compito, il rispetto dei tempi, le modalità di esecuzione del lavoro e l'interazione con il docente.**

I docenti effettuano osservazioni sistematiche i cui esiti verranno riportati nella **sezione voti del registro elettronico utilizzando le lettere.**

Le tabelle di valutazione per la primaria e per la secondaria saranno integrate nel Documento di valutazione pubblicato sul sito.

### **Rapporti scuola famiglia in regime di DAD**

I colloqui individuali e generali in presenza sono sospesi: i docenti favoriranno i rapporti a distanza con i genitori tramite mail.

I docenti della secondaria utilizzeranno l'ora dedicata settimanalmente al colloquio per inviare via mail al genitore, che ne faccia richiesta, breve report relativamente all'assiduità della frequenza della DAD e alla risposta dell'allievo agli stimoli didattici. I docenti della primaria si organizzeranno nelle ore di programmazione del team.

## **Privacy**

Le famiglie hanno ricevuto l'informativa sulla Privacy ed il Regolamento sull'utilizzo delle piattaforma tramite il Registro elettronico; gli alunni i cui genitori non aderiranno dovranno essere esclusi dall'uso della piattaforma Gsuite for Edu ma saranno tenuti a svolgere i compiti caricati in Didattica ed Agenda del Registro Spaggiari.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Mariaelisa Bonaglia  
[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, c.2, D. Lgs. n. 39/1993]