



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FLERO**

VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS) C.F. 80049070172

TEL.030/2680413 C.M. BSIC8AG00P - Cod. Univoco: UFQQIM

Email: [bsic8ag00p@istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@istruzione.it); [bsic8ag00p@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@pec.istruzione.it)

<http://www.icflero.edu.it>

Alla Sig.ra Paola Russo  
Direttore S.G.A.

Al Personale ATA

All' ALBO ON LINE

Agli ATTI

OGGETTO: **Adozione del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari a.s. 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

**VISTO** l'art. 53 del CCNL vigente;  
**VISTO** l'art. 21 L. 59/97;  
**VISTO** l'art. 14 DPR 275/99;  
**VISTO** l'art. 25 D.L.vo 165/2001;  
**VISTO** il piano dell'offerta formativa;  
**SENTITE** le R.S.U. di Istituto;  
**VISTA** la proposta del piano delle attività ATA 2022/2023 formulata dalla DSGA con nota prot.n. 5461 del 12/11/2022  
**RITENUTE** le proposte della D. S.G.A. coerenti con le direttive impartite dallo scrivente con nota prot. n. 5111 del 28/10/2022

**ADOPTA**

il piano di lavoro delle attività del personale amministrativo ed ausiliario per l'anno scolastico 2022/2023 così come proposto dalla Direttrice SGA con specifico documento in premessa citato che si allega al presente atto per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione la Direttrice S.G.A. procederà ad emettere i provvedimenti di Sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente Piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale ATA mediante invio tramite posta elettronica ed affissione all'Albo on-line del sito web dell'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico Reggente**  
Prof. Sergio ZIVERI