



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FLERO**  
VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS) C.F. 80049070172  
TEL.030/2680413 C.M. BSIC8AG00P - Cod. Univoco: UFQQIM  
Email: [bsic8ag00p@istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@istruzione.it); [bsic8ag00p@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ag00p@pec.istruzione.it)  
<http://www.icflero.edu.it>

**La Dirigente Scolastica**

- VISTO** Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** L'art. 36 del d.lgs n. 50/2016;
- VISTO** Il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1 c. 143 della legge 13/07/2015 n. 107" in particolare l'art. 44;
- VISTA** La richiesta dell'insegnante responsabile del laboratorio di informatica della scuola secondaria di Poncarale del 18.03.2021;
- VISTA** La disponibilità di bilancio con utilizzo dei finanziamenti relativi al contributo per il Diritto allo studio del Comune di Poncarale;
- VISTO** il contratto per l'assistenza tecnica-informatica prot. n. 4912 del 11.12.2020 con la ditta Tecnooffice srl – via Costantino n. 2 – 25047;
- VISTO** il preventivo prot. n. 1550 del 22.03.2021 della ditta Tecnooffice srl di Via Fratelli Costantino 4, 25047 Darfo B.T. (BS) P.I. 02855790982 che offre tali prodotti ad € 518,12 + IVA;
- RITENUTO** Di procedere in merito;

**DETERMINA**

- ❖ Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento di affidamento diretto alla Ditta Tecnooffice srl di Via Fratelli Costantino 4, 25047 Darfo B.T. (BS) P.I. 02855790982 per la fornitura di materiale informatico;
- ❖ di imputare la spesa complessiva di € 518,12 + IVA al Programma annuale 2021 nella scheda attività A03/2 – Funzionamento Didattico generale;
- ❖ di dare mandato alla D.S.G.A. all'esecuzione della procedura.
- ❖ Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L. 190/2012.
- ❖ Di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Bonaglia Mariaelisa

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Mariaelisa Bonaglia