



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI FLERO
VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS)

TEL.030/2680413 – FAX. 030/2681798

COD. MINISTERIALE BSIC8AG00P

CODICE FISCALE 80049070172

VISTO l'art. 1 comma 15 legge 190/2012

VISTO il D.lgs. 33/2013

VISTO il D.M. 303 dell'11 maggio 2016

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 adottato dall'USR _Lombardia -MIUR

VIST la delibera ANAC del 13.04.2016

il DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA i tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'istituto:

Ufficio personale

Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modali tà acqui sizione inform azioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazio ne di pagamenti (se necessari)
Assunzione di servizio docenti. Interessati: docenti	immediato	Ufficio Personale: Rag. Rosella Nasetti	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@ istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@is truzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Proposta di assunzione docenti ed ATA; Presa di servizio posto vacante; presa di servizio docenti supplenza breve; dichiarazione sostitutiva di certificazione; stato personale e di servizio; dichiarazione dei servizi pre ruolo		no	
Procedimento	Termini di	Unità	Nominativo	Responsabile	Titolare	Documenti da	Modalità	Link di	Modalità

(breve descrizione e rif. normativi utili)	conclusione	organizzativa Responsabile dell'istruttoria	responsabile del procedimento (recapiti)	del provvedimento finale (recapiti)	potere sostitutivo	allegare all'istanza e modulistica	acquisizione informazioni	accesso al servizio online (se esistente)	per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Assunzione di servizio personale amministrativo: Interessati: ATA	immediato	Ufficio personale: Rag. Roberta Zanella	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Proposta di assunzione docenti ed ATA; Presa di servizio posto vacante; presa di servizio docenti supplenza breve; dichiarazione sostitutiva di certificazione; Modulo denuncia di infortunio docente; stato personale e di servizio; dichiarazione dei servizi pre ruolo		no	
TFR (personale a t.d. su posto vacante. Interessati: personale docente ed ATA a T.D.	15 giorni dal termine del contratto a t.d.	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Mod. D trattamento fine rapporto		no	

Procedimento	Termini di	Unità	Nominativo	Responsabile	Titolare	Documenti da	Modalità	Link di accesso	Modalità
--------------	------------	-------	------------	--------------	----------	--------------	----------	-----------------	----------

(breve descrizione e rif. normativi utili)	conclusione	organizzativa Responsabile dell'istruttoria	responsabile del procedimento (recapiti)	del provvedimento finale (recapiti)	potere sostitutivo	allegare all'istanza e modulistica	acquisizione informazioni	al servizio online (se esistente)	per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Decreto liquidazione ferie non godute (personale a t.d. su posto vacante fino al 30 giugno)	Entro il termine dell'anno scolastico (31 agosto)	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Autocertificazioni e certificati di servizio		no	
Richiesta di inserimento nell'elenco delle messe a disposizione docenti. Interessati : aspiranti docenti	immediato	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Richiesta in carta libera con allegato curriculum vitae e copia documento di riconoscimento (inviare in formato pdf via mail)	No	No	no
Individuazione posti ATA (supplenza breve) Interessati; ATA	Immediato	Ufficio personale: Rag. Roberta Zanella	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	L'individuazione sarà seguita dai contratti che verranno pubblicati con il punteggio	Chiamata tramite mail o telefono (solo in caso di mal funzionamento del sistema). In caso di mancata risposta al telefono l'interessato potrà richiamare entro un'ora		

Procedimento	Termini di	Unità	Nominativo	Responsabile	Titolare	Documenti da	Modalità	Link di	Modalità
--------------	------------	-------	------------	--------------	----------	--------------	----------	---------	----------

(breve descrizione e rif. normativi utili)	conclusione	organizzativa Responsabile dell'istruttoria	responsabile del procedimento (recapiti)	del provvedimento finale (recapiti)	potere sostitutivo	allegare all'istanza e modulistica	acquisizione informazioni	accesso al servizio online (se esistente)	per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Atto di controllo Interessati: -docenti -ATA	Entro 30 giorni dalla data autodichiarazione presentata dal personale	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti e Roberta Zanella; Alfonso di Costanzo	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221		Tramite e-mail	no	no
Autocertificazioni Interessati: -docenti -ATA	Immediata	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti e Roberta Zanella;	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Dichiarazione in carta libera	Tramite e-mail	No	No
Certificazione di servizio Interessati: -docenti -ATA -enti pubblici e privati	Entro 15 giorni dalla richiesta	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti e Roberta Zanella;	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221		Tra amministrazioni pubbliche richieste tramite mail senza costi aggiuntivi. Richieste da soggetti privato tramite e-mail con costo aggiuntivo marca bollo € 16,00	No	No

Procedimento	Termini di	Unità	Nominativo	Responsabile	Titolare	Docum	Modalità acquisizione	Link di accesso	Modalità
--------------	------------	-------	------------	--------------	----------	-------	-----------------------	-----------------	----------

(breve descrizione e rif. normativi utili)	conclusione	organizzativa Responsabile dell'istruttoria	responsabile del procedimento (recapiti)	del provvedimento finale (recapiti)	potere sostitutivo	enti da allegare all'istanza e moduli stica	informazioni	al servizio online (se esistente)	per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Attestazione di servizio. Interessati: -docenti; -ATA; -enti pubblici e privati	Entro 15 giorni dalla richiesta	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti e Roberta Zanella;	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221		Tramite mail senza costi aggiuntivi	No	No
Domanda di trasferimento Interessati: -docenti -ATA	In base a scadenze disposte da ust	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti e Roberta Zanella;	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. Mario Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221		Tramite mail e modalità cartacea	No	No
Donazione beni Interessati: -soggetti privati -soggetti pubblici	Entro trenta giorni dalla donazione	Ufficio acquisti: Rag. Russo Paola	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Dichiarazione di donazione in carta libera	Tramite mail e modalità cartacea	No	No
Decreti assenze Interessati: -docenti ed ATA a T.I. e a T.D.	Entro 30 giorni	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti e Roberta Zanella;	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@istruzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it		No	No	No

					Tel 0302012221				
Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazio ne di pagamenti (se necessari)
Decreti ricostruzione di carriera	Entro 30 giorni	Ufficio personale: rag. Russo Paola	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@ istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@is truzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Richiesta in carta libera	No	No	No
Richiesta autorizzazione per incarichi professionali/liber a professione	Richiesta immediata da parte del personale interessato ad inizio d'anno scolastico o contratto	Ufficio personale: Rag. Rosella Nasetti	DSGA: Cinque Salvatore: BSIC8AG00P@ istruzione.it	DS: Mariaelisa Bonaglia BSIC8AG00P@is truzione.it	Dott. ssa Mavina Pietraforte AT Brescia Usp.bs@istruzione.it Tel 0302012221	Modulistica area riservata	Tramite modulistica on- line	No	No