



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FLERO**

VIA ALDO MORO, 109 – 25020 FLERO (BS)

TEL.030/2680413 – FAX. 030/2681798

COD. MINISTERIALE BSIC8AG00P

CODICE FISCALE 80049070172

**REGOLAMENTO D'ISTITUTO  
QUARTA PARTE**

**CRITERI PER L'ACCOGLIENZA DELLE ISCRIZIONI  
DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE**

**SCUOLA PRIMARIA**

**RIFERIMENTI NORMATIVI**

- Le classi prime sono costituite secondo i parametri e i criteri stabiliti nel “Regolamento recante norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane, ai sensi dell’art. 64, comma 4 del DL 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni in L. 6/08/2008, n. 133”.
- Ogni classe può essere costituita, di norma, con un numero di alunni non inferiore a 15 e non superiore a 26. Eventuali eccedenze, sono ripartite fra le diverse sezioni della stessa scuola, senza superare comunque i 27 alunni per sezione.
- In base all’art. 6, comma 1, del citato Regolamento, è prevista una “deroga in misura non superiore e non inferiore al 10% al numero minimo e massimo di alunni per classe”
- Le classi prime sono organizzate secondo il modello previsto dall’art. 4 del DL 1/09/2008, n. 137, convertito con modificazioni nella L. 30/10/2008, n.169, secondo le diverse articolazioni dell’orario scolastico a 24, 27, fino a 30 , sino a 40 ore settimanali nei limiti dell’organico assegnato
- Presa visione della CM n. 22 del 21/12/2015 Iscrizioni alle scuole statali di ogni ordine e grado per l’a.s. 2016- 17

**PROCEDURE DI ISCRIZIONE**

- Le iscrizioni possono essere effettuate esclusivamente *on line*
- All’atto dell’iscrizione alle classi prime, i genitori esprimono le proprie preferenze in ordine di priorità rispetto alle possibili articolazioni di orario, così come presentate dal modulo di iscrizione *on line*.
- Sulla base delle preferenze espresse dalle famiglie, l’istituzione scolastica organizza le attività didattiche tenuto conto della consistenza dell’organico assegnato e dei servizi scolastici attivati
- L’attivazione del tempo scuola richiesto è subordinata quindi alla preliminare e inderogabile condizione dell’effettivo funzionamento dei servizi necessari, del numero di richieste atte a legittimare la formazione della classe, nonché dell’assegnazione delle risorse in organico
- terminate le procedure di iscrizione, l’effettiva costituzione del numero delle classi e la definizione ultima dell’orario di funzionamento delle stesse devono attendere l’autorizzazione del Ministero

### **PROCEDURA PER LA COSTITUZIONE DELLE CLASSI AUTORIZZATE**

- Sulla base delle richieste dei genitori, l'ufficio di presidenza provvede al raggruppamento degli alunni, secondo i parametri numerici in vigore, in classi organizzate secondo il modello orario scelto dai genitori all'atto dell'iscrizione alla classe prima.
- Nel caso in cui la preferenza espressa dal genitore non possa essere soddisfatta per insufficienti richieste o per la non disponibilità delle risorse, gli alunni saranno assegnati alle classi effettivamente funzionanti. Di tale circostanza sarà dato avviso ai genitori interessati
- Nel caso in cui il numero di alunni sia sufficiente alla formazione di una sola classe, la stessa sarà di fatto organizzata con il tempo scuola espresso dalla maggioranza dei genitori, fermo restando il limite della disponibilità di organico

### **CRITERI DI PRECEDENZA PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA NEL CASO DI DOMANDE ECCEDENTI LA DISPONIBILITÀ DI POSTI**

In caso più genitori richiedano l'iscrizione a una scuola dell'Istituto e/o l'ammissione a un tempo scuola per il quale non vi sia disponibilità di posti, le domande saranno accolte secondo le seguenti priorità:

1. Residenza nel Comune ove si richiede l'iscrizione
2. Particolari casi segnalati dai servizi sociali
3. Presenza di fratelli/sorelle che già frequentano la stessa scuola e/o la stessa tipologia di orario
4. Residenza nei Comuni dell'Istituto secondo i seguenti criteri:
  - Autocertificazione nucleo familiare composto da un solo genitore (vedovo, separato...)
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori lavoratori, di cui almeno uno turnista
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori
  - Attestazione di svolgimento dell'attività lavorativa nel Comune della scuola richiesta
  - Presenza di familiari (nonni) nel comune richiesto
5. Residenza in Comuni fuori dall'Istituto secondo i seguenti criteri:
  - Autocertificazione nucleo familiare composto da un solo genitore (vedovo, separato...)
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori lavoratori, di cui almeno uno turnista
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori
6. Esauriti i precedenti criteri si procede al SORTEGGIO

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DEI GRUPPI- CLASSE**

Nel caso in cui il numero degli alunni consenta la formazione di più classi, la Commissione incaricata, presieduta dalla dirigente scolastica, al fine di garantire l'osservanza di principi di omogeneità tra le classi e di eterogeneità all'interno dei gruppi, si atterrà ai seguenti criteri:

1. Presenza omogenea di alunni con disabilità
2. Presenza omogenea di alunni in particolari situazioni personali e/o familiari segnalate dalla scuola di provenienza
3. Presenza omogenea di alunni in carico ai servizi sociali
4. Distribuzione omogenea di alunni "stranieri" (non italofoni)
5. Distribuzione omogenea di alunni anticipatari
6. Equilibrio fra maschi e femmine
7. Semestre di nascita
8. Formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista delle competenze in entrata, così come rilevabili dai documenti e dalle indicazioni fornite dalla Scuola dell'infanzia di provenienza
9. Distribuzione equilibrata di gruppi di alunni appartenenti alla stessa sezione di scuola dell'infanzia, garantendo la presenza nella classe di almeno un compagno della sezione di provenienza
10. Desiderata dei genitori per l'inserimento alunni nella stessa classe (dichiarazione di reciprocità) da esprimere all'atto dell'iscrizione, laddove non vi siano indicazioni contrarie da parte della scuola di provenienza

### **RIFERIMENTI NORMATIVI**

- Le classi prime sono organizzate secondo il modello previsto dall'art. 4 del DL 1/09/2008, n. 137, convertito con modificazioni nella L. 30/10/2008, n. 169, secondo le diverse articolazioni dell'orario scolastico, 30, 30 + 3, 36 e fino a 40 ore settimanali, nei limiti dell'organico assegnato
- Ogni classe può essere costituita, di norma, con un numero di alunni non inferiore a 18 e non superiore a 27. Eventuali eccedenze, sono ripartite fra le diverse sezioni della stessa scuola, senza superare comunque i 28 alunni per sezione.
- In base all'art. 6, comma 1, del citato Regolamento, è prevista una "deroga in misura non superiore e non inferiore al 10% al numero minimo e massimo di alunni per classe"

### **PROCEDURE DI ISCRIZIONE**

- Le iscrizioni possono essere effettuate esclusivamente *on line*
- All'atto dell'iscrizione alle classi prime, i genitori esprimono le proprie preferenze in ordine di priorità rispetto alle possibili articolazioni di orario, così come presentate dal modulo di iscrizione *on line*.
- Sulla base delle preferenze espresse dalle famiglie, l'istituzione scolastica organizza le attività didattiche con un tempo scuola di 30 ore settimanali, 30+3 (musicale) e, se le consistenze di organico e i servizi lo consentono, con il tempo scuola prolungato (36 ore, fino a 40).
- L'attivazione del tempo scuola richiesto è subordinata alla preliminare e inderogabile condizione dell'effettivo funzionamento dei servizi necessari, del numero di richieste atte a legittimare la formazione della classe, nonché dell'assegnazione delle risorse in organico
- terminate le procedure di iscrizione, l'effettiva costituzione del numero delle classi e la definizione ultima dell'orario di funzionamento delle stesse devono attendere l'autorizzazione del ministero

### **PROCEDURA PER LA COSTITUZIONE DELLE CLASSI AUTORIZZATE**

- Sulla base delle richieste dei genitori, l'ufficio di presidenza provvede al raggruppamento degli alunni, secondo i parametri numerici in vigore, in classi organizzate secondo il modello orario scelto dai genitori all'atto dell'iscrizione alla classe prima.
- Nel caso in cui la preferenza espressa dal genitore non possa essere soddisfatta per insufficienti richieste o per la non disponibilità delle risorse, gli alunni saranno assegnati alle classi effettivamente funzionanti. Di tale circostanza sarà dato avviso ai genitori interessati
- Nel caso in cui il numero di alunni sia sufficiente alla formazione di una sola classe, la stessa sarà di fatto organizzata con il tempo scuola espresso dalla maggioranza dei genitori, fermo restando il limite della disponibilità di organico

### **CRITERI DI PRECEDENZA PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA NEL CASO DI DOMANDE ECCEDENTI LA DISPONIBILITÀ DI POSTI**

In caso più genitori richiedano l'iscrizione a una sede scolastica o l'ammissione a un tempo scuola per il quale non vi sia disponibilità di posti, le domande saranno accolte secondo le seguenti priorità:

1. Frequenza alle scuole primarie appartenenti all'Istituto Comprensivo
2. Residenza nel Comune ove si richiede l'iscrizione
3. Particolari casi segnalati dai servizi sociali
4. Presenza di fratelli/sorelle che già frequentano la stessa scuola o la stessa tipologia di orario
5. Residenza nei Comuni dell'Istituto secondo i seguenti criteri:
  - Autocertificazione nucleo familiare composto da un solo genitore (vedovo, separato...)
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori lavoratori, di cui almeno uno turnista
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori
  - Attestazione di svolgimento dell'attività lavorativa nel Comune della scuola richiesta
  - Presenza di familiari (nonni, altro) nel comune richiesto

6. Residenza in Comuni limitrofi secondo i seguenti criteri:
  - Autocertificazione nucleo familiare composto da un solo genitore (vedovo, separato...)
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori lavoratori, di cui almeno uno turnista
  - Attestazione di lavoro di entrambi i genitori
7. Esauriti i precedenti criteri si procede al SORTEGGIO

#### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DEI GRUPPI- CLASSE**

Nel caso in cui il numero degli alunni consenta la formazione di più classi, la Commissione incaricata, presieduta dalla dirigente scolastica, al fine di garantire l'osservanza di principi di omogeneità tra le classi e di eterogeneità all'interno dei gruppi, si atterrà ai seguenti criteri:

1. Presenza omogenea di alunni con disabilità
2. Presenza omogenea di alunni in particolari situazioni personali e/o familiari segnalate dalla scuola di provenienza
3. Presenza omogenea di alunni in carico ai servizi sociali
4. Distribuzione omogenea di alunni "stranieri" (non italofoni)
5. Equilibrio fra maschi e femmine
6. Formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista delle competenze in entrata, così come rilevabili dai documenti e dalle indicazioni fornite dalla scuola di provenienza
7. Distribuzione equilibrata di gruppi di alunni appartenenti alla stessa sezione di scuola primaria, garantendo la presenza nella classe di almeno un compagno della sezione di provenienza
8. Desiderata dei genitori per l'inserimento alunni nella stessa classe (dichiarazione di reciprocità) da esprimere all'atto dell'iscrizione, laddove non vi siano indicazioni contrarie da parte della scuola di provenienza

#### **NORMA FINALE PER I DUE GRADI DI SCUOLA**

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica una risposta adeguata e concreta ai bisogni ed alle esigenze specifiche di ogni alunno e delle relative famiglie iscrittisi alle Scuole dell'Istituto, **si dà facoltà al Dirigente Scolastico di procedere a diversa assegnazione, rispetto ai criteri sopraccitati in seguito a valutazione di "casi eccezionali" soggetti a privacy.**

Il presente Regolamento, aggiornato per l'a.s. 2017-18 con delibera del Consiglio d'istituto del 14/01/2016, confermato per l'a.s 2018-19 dovrà essere modificato/aggiornato in caso di nuove disposizioni normative intervenute successivamente.